
KAURIALAN LUKIO



TOIMINTASUUNNITELMA 24–25

Sisällysluettelo

1. Johdanto	3
2. Lukiokoulutuksen ja oppilaitoksen tavoitteet	4
2.1. Lukiokoulutus Tavastian toiminnalliset tavoitteet ja niiden toimenpiteet (IMS), haasteita syksylle (punaisella) ja tavoitteet vuodelle 2025	4
2.2 Edellisen lukuvuoden itsearviointi ja siitä seuranneet koulun toiminnan kehittämistarpeet	5
2.3. Keskeiset kehittämistavoitteet.....	7
A. Pidemmän aikavälin tavoitteet linjassa Kk Tavastian lukiokoulutuksen tavoitteisiin	7
B. Lukuvuoden 2024–2025 tiimien tavoitteet.....	9
3. LOPS 2021:n lukiokohtaisen toimintakulttuurin käytännön toteutuksia	11
4. Erityislinja ja sen painotusten kuvaukset	13
5. Lukuvuoden aikana käynnissä olevat hankkeet	14
6. Koulutyön arki	14
6.1 Työajat	14
6.2 Lukuvuoden kalenteri, tapahtumat.....	14
6.3 Hallinnon kuvaus	14
6.4 Ys-ajan käyttö	16
6.5 Henkilöstö	17
6.6 Korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön toteuttaminen	18
6.7 Oppimisen tuki	18
6.7.1 Erityisopetus	18
6.7.1 Oppimisen tuen jatkumo läpi lukion.....	18
6.7.2 Yksilöllisen tuen tarjoaminen	19
6.7.3 Nivelvaiheen tiedonsiirron kehittäminen.....	19
6.7.4 Tietoisuuden lisääminen oppimisen vaikeuksista	19
6.7.5 Oppiaineen yhteydessä annettava tuki	19
6.7.6 Opinto-ohjauksen järjestäminen.....	19
6.8 Kodin ja koulun välinen yhteistyö.....	20
6.9 Opiskelijoiden osallisuus	21
6.9.1 Opiskelijakuntatoiminta.....	21
6.9.2 Muu toiminta.....	22
7. Opiskeluhuollon järjestäminen	22
7.1 Psykologin tavoitteet.....	22
7.2 Kuraattorin tavoitteet	22
7.3 Terveystieteiden tavoitteet	23
8. Opiskelija-arviointi	23
8.1 Arvioinnin aikataulu	23
8.2 Formatiivisen arvioinnin käytänteet (kts. LOPS Oppimiskäsitys, paikallinen tarkennus)	23

9. Kansainvälisyyden edistäminen arjessa ja vaihto-opiskelijatoiminta	24
10. Sisäisen ja ulkoisen viestinnän käytännöt.....	25
10.1 Sisäinen tiedottaminen	25
10.2 Ulkoinen tiedottaminen.....	25
LIITTEET.....	26

1. Johdanto

Lukiokoulutuksen toimintasuunnitelman perusteet 2024–2025

Lukiolaki 2 §

Lukiokoulutuksen tavoitteet

Lukiokoulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi koulutuksen tulee tukea opiskelijoiden edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen elämänsä aikana.

Nuorten lukiokoulutuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa.

Lukioasetus 3 § 2 ja 3 mom.

Toimintasuunnitelman käsittely ja lukuvuoden aikataulut

1 opettajakunta 06.09.2024

2 opiskelijakunta 05.09.2024

3 Koulutuskuntayhtymän johtajan hyväksyntä 30.09.2024

2. Lukiokoulutuksen ja oppilaitoksen tavoitteet

2.1. Lukiokoulutus Tavastian toiminnalliset tavoitteet ja niiden toimenpiteet (IMS), haasteita syksyille (**punaisella**) ja tavoitteet vuodelle 2025

Toimimme aktiivisena kumppanina, ennakoimme ja vastaamme tulevaisuuden työelämän osaamistarpeisiin

1. Arvioidaan aineryhmittäin laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden toteutuminen
2. Kokeillaan tekoälyn käyttöä henkilökohtaisena oppimisen tukena

Tavoitteet vuodelle 2025

Korkea-asteen yhteistyön syventäminen
Verkostotoiminnan jatkaminen
Yhteistyö perusasteen kanssa

Tuotamme erinomaisen asiakaskokemuksen

1. Oppimisen tuen vahvistaminen
2. Toteutetaan Tavastian yhteinen etävanhempainilta

Tavoitteet vuodelle 2025

Lukiokoulutuksen perustehtävän kirkastaminen ja opetuksen laadun turvaaminen
Fyysisen aktiivisuuden lisääminen koulupäivään

Annamme hyvät valmiudet jatko-opintoihin

1. Kokoavan ohjaustarjottimen laatiminen
2. Markkinoidaan lukiolaisille Helsingin yliopiston opintotarjontaa

Tavoitteet vuodelle 2025

Lukiokoulutuksen perustehtävän kirkastaminen ja opetuksen laadun turvaaminen
Fyysisen aktiivisuuden lisääminen koulupäivään

Tarjoamme monipuolisia ja joustavia opiskelumahdollisuuksia

1. Yhteisen hybridiopetusajan löytäminen Tavastian lukioille
2. Kansainvälisyystoiminnan sopeutuminen pienentyneeseen Erasmus-tukeen

Tavoitteet vuodelle 2025

Erytislinjojen osaamisen tarjoaminen osin kaikkien lukiolaisten käyttöön
Opiskelijoiden erilaistuvien tarpeiden huomiointi
Hybridi-, verkko- ja osto-opetuksen lisääminen – Ehyt-hanke

Vastaamme taloutemme tasapainosta

1. Koulutetaan rehtoreita ja apulaisrehtoreita talousraportin hyödyntämisessä

Tavoitteet vuodelle 2025

Hämeenlinnan seudun perusopetuksen oppilasmäärien kehityksen seuraaminen
Tavastian lukiokoulutuksen henkilöstön virkarakenteen selvittäminen osana rekrytointia

Luomme turvallisen, välittävän, uudistuvan ja kestävästi kehittyvän opiskelu- ja työympäristön

1. Osallistetaan opiskelijoita kestävä tulevaisuuden edistämässä

Tavoitteet vuodelle 2025

Turvallisuussuunnitelmien päivittäminen
Yhteisöllisyyteen panostaminen

Huolehdimme henkilöstömme osaamisesta ja hyvinvoinnista

1. Jatketaan lopsin laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden huomioimista

2. Laadintaan henkilöstön koulutuskartoitus

Tavoitteet vuodelle 2025

Hiljaisen tiedon hyödyntäminen
Hyvien käytänteiden jakaminen
Henkilöstön perehdyttäminen

2.2 Edellisen lukuvuoden itsearviointi ja siitä seuranneet koulun toiminnan kehittämistarpeet

Juhla- ja osallisuustiimi lukuvuoden 2023–2024 arviointi

Tavoitteissa onnistuttiin, sillä juhlavuoden tapahtumista saatiin kiittävää ja kannustavaa palautetta eri osallistujaryhmiltä. Tiimi toteutti alumni vierailut. Lukion brändi-ilmettä vahvistettiin juhlavuoden aikana. Kaurialan lukiolle perustettiin oma verkkokauppa, josta voi hankkia koulun logolla varustettuja erilaisia tuotteita.

Osallisuustiimi onnistui innostamaan opiskelijoita järjestämään omaehtoisia juhlavuoden aktiviteetteja (esim. abibändi, koru- ja käsityöpaja, tanssipaja, suklaataideteos, näyttelyt)

Ryhmänohjaustiimin lukuvuoden 2023–2024 arviointi

Yhteistyö HAMK:n kanssa jatkui, sosionomiopiskelijat pitivät 2. vuosikurssin opiskelijoille ro-tuokion teemalla yhteisöllisyys ja jaksaminen. Samoin kuraattorin kanssa yhteistyössä järjestimme Ohjaamo-esittelyn 1. vuosikurssille.

Kehitimme ja jatkoimme edelleen hyväksi havaittuja käytänteitä. Ryhmänohjaajille jaettiin valmis huoltajatiedoteviestipohja, ryhmänohjausteemoja suunniteltiin etukäteen ja ro-tuokioilla pidettiin mm. nukkumiskysely sekä esiteltiin suunnitelma opiskelijoiden suojelemiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja seksuaaliselta ahdistelulta.

Työelämä- ja korkeakoulu yhteistyötiimin lukuvuoden 2023–2024 arviointi

Tiimi jatkoi ja jalosti aiempina lukuvuosina kehitettyjä toimintoja: kesä-tet, korkeakoulupäivät + ykkösten työelämäpäivä (vapaaehtoistyö), kurkistuskurssien koordinointi. Kesä-TETin markkinointi onnistui yli odotusten: keväällä 2024 kesä-TETiin tuli 40 ilmoittautunutta.

Oppimisen tuki ja pedagogiikka -tiimin lukuvuoden 2023–2024 arviointi

Valokuvataulu henkilökunnasta toteutettiin syyslukukauden alussa. Reseptipankki on lisätty Wilman pysyviin tiedotteisiin, ja sitä täydennetään tulevina lukuvuosina. Tukitoimien kirjaamiskäytäntöä muutetaan ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoista alkaen. Kirjaamisesta tulee i-merkintä Wilman nimilistään opiskelijan kohdalle. Pedagogisten ideoiden jakaminen saatiin vasta aluilleen, joten tavoitteen toteuttamista jatketaan seuraavana lukuvuotena.

TVT-tiimin lukuvuoden 2023–2024 arviointi

Lukuvuosi 2023—2024 sujui suunnitelmien mukaisesti. Lukion verkon toimivuutta seurattiin ja joidenkin luokkien verkkoyhteyksiä paranneltiin. Otettiin käyttöön Opinsys-palvelu Abitti-kokeiden pitämistä helpottamaan. Opinsys on toiminut hyvin. Koevastauksia ei vielä saa palautettua automaattisesti Abittiin, vaan ne pitää siirtää sinne manuaalisesti. Digipassikyselyä ei ole järjestetty. AV-osaajien (opiskelijoiden) osaamisen tunnustamista kehitetään yhä, ja TVT-tiimiin on perustettu oma esitystekniikkaan erikoistuva ryhmä.

Kestävän kehityksen tiimin 2023–2024 arviointi

Opiskelijoiden osallistuminen kestävän kehityksen toimintaan jäi melko vähäiseksi. Opiskelijat saivat äänestää kehitystoiminnan teeman Agenda2030-tavoitteista, minkä yhteydessä myös tiedusteltiin kiinnostusta osallistua kehitystoimintaan. Lukuvuoden aikana kehitystoimintaan kiinnostuksensa ilmaisseita opiskelijoita kutsuttiin tiimin kokouksiin, mutta osallistuminen on ollut vähäistä.

Opiskelijoiden värväminen ja sitouttaminen tiimien toimintaan vaatii vielä kehittämistä ja yhteistyötä opkh:n kanssa.

Energiansäästöviikko järjestettiin vakiintuneen kaavan mukaisesti. Kokemukset olivat hyviä ja toimintaa aiotaan jatkaa.

Päätösviikon kouluruokakyselyjä jatkettiin vakiintuneen kaavan mukaisesti. Yhteistyö keittiön kanssa toimii hyvin. Kokemukset olivat hyviä, ja toimintaa aiotaan jatkaa.

Joulukuussa toteutettiin tavoitteiden ulkopuolelta tavaravaihtoviikko. Tapahtuma saavutti jonkinmoista menestystä, mutta kehitettävää on vielä suunnittelussa ja markkinoinnissa.

Sukupuolten tasa-arvoon liittyvät teemat olivat esillä RO-tuokioissa. Keke-tiimi suunnitteli teeman käsittelyä, mutta käytännössä RO-tiimi teki isomman työn.

2.3. Keskeiset kehittämistavoitteet

A. Pidemmän aikavälin tavoitteet linjassa Kk Tavastian lukiokoulutuksen tavoitteisiin

Kuinka tiimien tavoitteet ovat linjassa Kk Tavastian tulevaisuusvision Tulvis 2.0:n kanssa:

Tulvis 2.0: “Lukiokoulutus on aktiivinen ja luotettava yhteistyökumppani.”

- korkeakoulu yhteistyö – yhteiset opinnot ja väyläopinnot
- toimiminen verkostoissa
- yhteistyö perusasteen kanssa mm. opintojaksot ja opintotarjonta

Ryhmänohjaustiimi

- HAMK:in sosionomiopiskelijoiden vierailut
- Ohjaamon toiminnan esittely opiskelijoille

Työelämä- ja korkeakoulutiimi

- korkeakoulu yhteistyö: kurkistuskurssit, korkeakoulupäivät

Tulvis 2.0: “Lukiokoulutus tuottaa uudistuvia ja kehittyviä lukio-oppimisen ratkaisuja.”

- englanninkielisen opetuksen suunnittelu ja järjestämisluvan hakeminen
- erityislinjojen osaamisen tarjoaminen kaikkien lukiolaisten käyttöön
- lukiokoulutuksen perustehtävän kirkastaminen ja opetuksen laadun turvaaminen, opetusmenetelmien monipuolistaminen
- opiskelijoiden erilaistuvat tarpeet – oppimisen tuki, henkinen jaksaminen, Paja-opetuksen suunnittelu ja toteutus

Oppimisen tuen tiimi

- oppimisen tuen työkalujen kehittäminen myös erilaisten oppijoiden ja S2-opiskelijoiden avuksi

Ryhmänohjaustiimi

- HAMK-yhteistyö ja Ohjaamo-yhteistyö tukevat opiskelijoiden henkistä jaksamista
- nukkumis-, ravinto-, ja liikuntakyselyiden toteuttaminen opiskelijoille sekä kyselyiden tulosten tarkastelu ja pohdinta ryhmittäin
- opiskelijoiden väkivallalta, kiusaamiselta ja seksuaaliselta hyväksikäytöltä suojelemisen suunnitelman esittely opiskelijoille
- tutor-opiskelijoiden opiskelukokemusten jakaminen ro-tuokioissa
- yhteistyön tekeminen kuraattorin ja psykologin kanssa

Työelämä- ja korkeakoulutiimi

- opiskelijoiden mentorointiohjelman kehittäminen ja toteuttaminen
- kesä-TET-opintojen avulla työelämä tietouden ja –taitojen yhteensovittaminen lukio-opintojen kanssa

Tulvis 2.0: “Lukiokoulutus huolehtii toiminnan ja talouden tasapainosta.”

- Tavastian lukiokoulutuksen rakenteen uudistaminen ikäluokkien pienentyessä
- Hämeenlinnan seudun perusasteen oppilasmäärien seuranta vuosittain
- Tavastian lukiokoulutuksen henkilöstön virkarakenteen selvittäminen

Tulvis 2.0: Lukiokoulutus toimii ekologisesti kestävästi ja edistää opiskelijoiden kestävyysosaamista.”

- **hybridi-, verkko- ja osto-opetuksen lisääminen, pienten opetusryhmien opetuksen toteutus esim. lyhyet kielet. Yhteistyö muiden alueen lukioiden kanssa**

Kestävän kehityksen tiimi

- energiansäästöviikko
- ruokakyselyt
- sisälämpötilan alentamisen selvittäminen
- maailman kielten ja kulttuurien pajojen järjestäminen inklusiivisuuden ja erilaisuuden kohtaamisen edistämiseksi

Työelämä- ja korkeakoulutiimi

- Korkeakoulujen etäopiskeluna tapahtuvien kurssien opiskelemiseen kannustaminen ja siten verkko- ja hybridiopiskelutaitojen kehittymisen edistäminen

Tulvis 2.0: “Lukiokoulutus edistää lukiolaisten fyysistä ja henkistä hyvinvointia.”

- **opiskelijan fyysisen ja henkisen hyvinvoinnin lisääminen**
- **fyysisen aktiivisuuden lisääminen koulupäivään**
- **Aikuislinjan rooli ja tarve**

Juhla- ja osallisuustiimi

- opiskelijoiden ja henkilöstön monipuolinen osallistaminen lukion tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen

Kestävän kehityksen tiimi

- maailman kielten ja kulttuurien pajat, jotka edistävät inklusiivisuutta ja erilaisuuden kohtaamista

Työelämä- ja korkeakoulutiimi

- lukion 1. vuosikurssin työelämäpäivän toteuttaminen vapaaehtoistyöhön tutustumisena tuottaa iloa ja hyvää mieltä myös vapaaehtoistyön tekijöille.

Ryhmänohjaustiimi

- erilaiset opiskelijoiden ryhmäytymistä edistävät toimet
- HAMK-yhteistyö ja Ohjaamo-yhteistyö tukevat opiskelijoiden henkistä jaksamista

- nukkumis-, ravinto-, ja liikuntakyselyiden toteuttaminen opiskelijoille sekä kyselyiden tulosten tarkastelu ja pohdinta ryhmittäin
- opiskelijoiden väkivallalta, kiusaamiselta ja seksuaaliselta hyväksikäytöltä suojelemisen suunnitelman esittely opiskelijoille
- Tutor-opiskelijoiden opiskelukokemusten jakaminen ro-tuokioissa
- yhteistyön tekeminen kuraattorin ja psykologin kanssa

Oppimisen tuen tiimi

- Tarjolla olevien tukitoimien listauksen päivitys ja tukitoimiin liittyvän tiedotuksen parantaminen.

Tulvis 2.0: “Lukiokoulutus osallistaa ja kannustaa henkilöstöä uudistamaan ja kehittämään omaa ja työyhteisön osaamista.”

- **henkilöstön tukeminen tulevissa muutoksissa – tiedotus, osallistaminen**
- **hiljaisen tiedon hyödyntäminen**
- **hyvien käytänteiden jakaminen**

TVT-tiimi

- lukiolaisten korkeakoulu- ja työelämätarpeisiin vastaavan teknologiaosaamisen polun laatiminen
- KK Tavastian tarjoamien tekoälysovellusten käyttöön ottamisen opastaminen
- Abitti-uudistusten opastaminen

Ryhmänohjaustiimi

- ryhmänohjauksen vuosikellon päivittäminen
- jaksokohtaisten huoltajatiedotepohjien laatiminen ryhmänohjaajille

Työelämä- ja korkeakoulutiimi

- opettajille korkeakoulupedagogiikkaan tutustumisen mahdollistaminen 2. vuosikurssin korkeakoulupäivien yhteydessä
- muiden lukioden työelämä- ja korkeakouluyhteistyön käytänteisiin tutustuminen

Oppimisen tuen tiimi

- hyviä pedagogisia käytänteitä ja toimintatapoja jakamisen mahdollistavien tilaisuuksien järjestäminen

B. Lukuvuoden 2024–2025 tiimien tavoitteet

Juhla- ja osallisuustiimi

- Kaurialan lukion 100-vuotisjuhlavuoden syksyn 2024 tapahtumien koordinointi ja järjestäminen (esim. Halloween-disco, Itsenäisyyspäivä/Ylioppilasjuhla)
- henkilökunnan työhyvinvoinnin edistäminen (esim. Oopperaretki joulukuussa, henkilökunnan kevätretken ideointi ja toteutus)
- kouluyhteisön jäsenten osallistamisen ja osallistumisen vahvistaminen

Kestävän kehityksen tiimi

- energiansäästöviikon järjestäminen 7.10. –13.10.2024
- maailman kielten ja kulttuurien pajat, joissa hyödynnetään vetäjinä oman talon monikielisiä opiskelijoita - ajankohta kevätlukukaudella

- jatketaan ponnisteluja opiskelijoiden osallisuuden parantamiseksi keke-tiimissä erityisesti ja kaikissa tiimeissä yleisesti
- päättöviikon ruokakyselyjen jatkaminen
- mahdollisuuksien selvittäminen koulun sisätilojen lämpötilan laskuun esim. yhdellä asteella.

Ryhmänohjaustiimi

- HAMK-yhteistyön jatkaminen
- hyväksi havaittujen käytänteiden jatkaminen ja hiominen esim.
 - valmis viestipohja ryhmänohjaajille
 - ryhmänohjausteemojen suunnittelu (vuosikello), tutoreiden hyödyntäminen ro-tuokioissa
 - vuosikellojen päivitys
 - nukkumiskysely, lisäksi ravinto- ja liikuntakysely
 - suunnitelma opiskelijoiden suojelemiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja seksuaaliselta ahdistelulta
- yhteistyö kuraattorin/psykologin kanssa sekä tiedustellaan yhteistyömahdollisuutta yhteisö- ja hyvinvointiohjaajan kanssa
- aloituspäivien diaesityksen laatiminen uusille ykkösille ja pienen ryhmäytymisjutun ideoiminen ensimmäiseen viralliseen koulupäivään

Työelämä- ja korkeakoulu yhteistyötiimi

- korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön kehittäminen
 - yliopistojen kurkistuskurssien ja muiden lukiolaisille soveltuvien avoimien korkeakouluopintojen esittelemisen jatkaminen opiskelijoille kurkistuskurssi-infon ja OPO-oppituntien muodossa
 - aineenopettajille oppiainekohtaisen listan kokoaminen kurkistuskurssitarjonnasta ja aineenopettajia kannustaminen esittelemään niitä
 - nettisivujen kurkistuskurssilinkkilistan päivittäminen
 - ykkösten työelämäpäivän kehittäminen vapaaehtoistyöhön tutustumisen muodossa
 - tutustuminen muiden lukioiden toteuttamaan työelämäyhteistyöhön
 - osallistuminen tarvittaessa tulevan korkeakouluviikkokokouksen suunnitteluun
- kesä-TETin toteuttaminen
 - kesä-TET-opintojakson edelleen kehittäminen ja mainostaminen esim. aiemman kesän osallistujien hyödyntäminen mainonnassa (artikkeli nettisivuille, mainostus some-kanavien kautta)
 - Kesä-TET-raporttien arvioiminen
- mentorointiohjelman jatkaminen
 - tarjoaminen matematiikka- ja luonnontiedelinjalaisille sekä muutamille yleislukion 2. vuoden opiskelijoille
 - opiskelijoiden osallistujamäärän ja ohjelmassa eri aloilta mukana olevien mentorien lukumäärän lisääminen

Oppimisen tuen tiimi

- henkilökunnan valokuvataulun päivittäminen

- oppimista tukevien pedagogisten ideoiden jakaminen ja niistä keskusteleminen opettajakunnan kesken
- tukitoimista aiemmin tehdyn koonnin päivittäminen
- tukitoimiin liittyvän tiedotuksen parantaminen
- yhteisen itsearviointipohjan luominen

TVT-tiimi

- henkilöstölle mahdollisuuksia kerrata tai opetella lukiossamme käytössä olevien digitaalisten järjestelmien, kuten Abitti ja Opinsys, käyttöä
- Perustetaan opiskelijoista koostuvan tekniikkatiimin perustaminen ja selkeän kuvauksen laatiminen siitä, miten tekniikkatiimin toimintaan osallistumalla saa todistuksen/diplomin sekä opintopisteitä
- varautuminen siirtymään Abitti 2 -järjestelmään erityisesti keväällä 2025

3. LOPS 2021:n lukiokohtaisen toimintakulttuurin käytännön toteutuksia

Opetussuunnitelman mukaan toimintakulttuurin kehittämisen ja arvioinnin periaatteet, erityiset koulutustehtävät sekä mahdolliset paikalliset painotukset kuvataan paikallisessa opetussuunnitelmassa. (LOPS 2019, s. 8)

a. Oppiva yhteisö

Opetussuunnitelman mukaan lukio on oppiva yhteisö, joka edistää kaikkien jäsentensä oppimista ja haastaa tavoitteelliseen työskentelyyn. Oppiva yhteisö luo toimintatapoja vuorovaikutukselle niin oppilaitoksen sisällä kuin ympäröivän yhteiskunnan kanssa. (LOPS2019 s. 8)

- lukion aloittaville järjestetään monipuolista perehdytystä OP1-opintojakson sisällä sekä eri oppiaineissa
- tukiopintojaksot ja tukiopetus
- oppimisen taidot (reseptit oppijoiden tukena, keskittymistaitojen edistäminen, sähköinen kalenteri, vahvuusajattelu)
- pajat
- rästi-iltapäivät
- opiskeluneuvojan ja erityisopettajan tuki
- kuraattorin palvelut
- nuoriso-ohjaajan tuki
- korkeakouluyhteistyö
- yhteistyö huoltajien kanssa: 1. vsk:n vanhempaininfo, vanhempainillat joka vuosikurssilla, etävanhempainilta, ammattivieraat
- opiskelija- ja huoltajakyselyt

- henkilöstön koulutukset
- kerhotoiminta (KV-kerho, roolipelikerho)

b. Osallisuus ja yhteisöllisyys

Osallisuus ja demokraattinen toiminta luovat perustaa opiskelijan kasvuille aktiiviseen kansalaisuuteen. Opetuksessa hyödynnetään yhteistoiminnallisuutta ja tuetaan ryhmän sosiaalisten suhteiden muotoutumista. (LOPS2019 s. 9)

- uusien opiskelijoiden starttipäivä, kakkosten ja abien yhteisöllisyysiltapäivä
- ykkösten syysbileet
- opiskelijaedustus opettajainkokouksissa ja johtoryhmässä
- liikuntailtapäivä(t), keskiviikkokahvilat ja koulun yhteisölliset juhlat ja tapahtumat, opiskelijakyselyt
- jokaisesta ohjausryhmästä edustajat opiskelijakunnan hallituksessa
- tutor-toiminta
- Kauriala 100 v. -juhlavuoden tapahtumat (syksy 2024)
- vapaaehtoistyön päivä 1. vsk
- ykkösten ryhmänohjaajilla korkeampi palkkio -> enemmän aikaresurssia opiskelijoihin tutustumiseen ja opintojen seuraamiseen + ryhmänohjaaja opettaa ryhmäänsä (ainakin) ensimmäisessä jaksossa

c. Hyvinvointi ja kestävä tulevaisuus

Lukiokoulutus vahvistaa opiskelijan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia sekä antaa valmiuksia niiden ylläpitämiselle elämän eri vaiheissa. Vaikutukset opiskelijan hyvinvointiin otetaan huomioon kaikessa lukion suunnittelu- ja kehittämistyössä, johon osallistetaan myös opiskelijat. Opiskelijaa rohkaistaan toimimaan oikeudenmukaisen ja kestäväen tulevaisuuden puolesta. Vastuullinen suhtautuminen ympäristöön heijastuu oppilaitoksen arjen valintoihin ja toimintatapoihin. (LOPS2019 s. 9)

- viihtyisät, turvalliset ja nykyaikaiset opiskelutilat
- opetuksen tauottaminen oppituntien aikana
- Tavastian panostus kouluruokailuun (kustannukset korkeammat) – hyvinvointi lisääntyy
- erityisopettaja paikalla 5 päivänä viikossa
- liikuntailtapäivät, palapelipöytä, biljardi, kuntosali, välituntitoiminta
- KEKE-tiimin organisoimat tapahtumat
- kierrätysastiat opiskelijoille (pullonkeräys, sekajäte, paperi) ja opettajainhuoneessa henkilökunnalle
- ruokalassa ruokahävikin mittaus päivittäin
- huomioidaan keskittymiskyvyn parantaminen

d. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Lukio edistää kaikessa toiminnassaan yhdenvertaisuutta ja sukupuolten tasa-arvoa. Yhteisön jäsenet tulevat kuulluiksi, kohdatuiksi ja kohdelluiksi samanarvoisina. Yhdenvertainen kohtelu edellyttää sekä perusoikeuksien ja osallistumisen mahdollisuuksien turvaamista kaikille että yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamista ja arvostamista. Opetus on sukupuolitietoista ja jokaisen yksilöllisyyttä kunnioittavaa. (LOPS2019 s. 9)

- turvallisemman tilan periaatteiden esillä pitäminen
- opettaja sanoittaa opintojakson alussa omien oppituntien pelisäännöt
- ryhmähenkisopimus (ryhmänohjaaja ohjeistaa)
- tasa-arvosuunnitelman päivitys (vuosittain)
- yhtenäiset arviointiperusteet
- ryhmänohjaajan haastattelussa kysytään tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumisesta
- Erasmus+ -akkreditointihankkeessa tavoitteena selvittää vastaanottavan koulun opiskelijoiden osallistamisen käytänteitä ja keinoja opiskelijoiden yhteisöllisyyden edistämiseksi
- huomioidaan opiskelijoiden yksilölliset tarpeet ja tilanteet resurssien puitteissa

e. Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Lukiossa arvostetaan kulttuurista ja kielellistä moninaisuutta. Eri kielet, uskonnot ja katsomukset elävät rinnakkain ja vuorovaikutuksessa keskenään. Kielitietoisessa lukiossa kehitetään opiskelijan monikielistä osaamista, joka koostuu tieteenalojen kielten, äidinkielen, niiden murteiden ja rekistereiden sekä muiden kielten eritasoisesta hallinnasta. (LOPS2019 s. 10)

- vaihto-opiskelijoiden ja maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden huomioiminen KV-viikolla
- KV-projektit ja kansainväliset vieraat
- monipuolinen kielitarjonta
- hybridiopetuksessa tavoitteena kieliohjelmien tarjonnan laajentaminen Tavastian lukioissa
- Vanajaveden opiston kielitarjonnan mainostaminen (lukiolaisille 50 % alennus)
- mahdollisuus monikielisen kirjaston käyttöön (Suomen monikielinen kirjasto)

4. Erityislinja ja sen painotusten kuvaukset

Kuluvan lukuvuoden aikana osallistutaan luma-aiheisiin kilpailuihin, järjestetään tiede- ja matematiikkakerhot perusasteen oppilaille sekä matematiikkakerho lukion opiskelijoille, järjestetään retkiä ja vierailuja moniin kohteisiin mukaan lukien LUKEMA-verkoston tapaamiset sekä organisoidaan vierailijoita Kaurialan lukiolle. Luma-linjan opiskelijat ovat tarvittaessa mukana mentorointihankkeessa toteutumista luonnontieteen alalla. Lisäksi tarkennetaan luma-linjan opetussuunnitelmaa.

Matematiikka- ja luonnontiedelinjan tavoitteet

1. Luma-linjan markkinointi
 - a. luma-linjan esittely perusasteen opiskelijoille
 - b. maakunnan alueelle ja muuallekin
2. Kansainväliset projektit –
 - a. 1 kk:n vaihto-opiskelijoita Comon lukiosta (Italia)
 - b. Slovenialaiset Kaurialassa syksy 2024
 - c. Ranska-kemia -projekti kevät 2025 – vierailu Ranskaan ja vastavierailu Kaurialaan

- d. haku CERN-projektiin kevät 2025
3. LUMA-, LUKEMA- ja muiden verkostojen toimintaan osallistuminen
- a. sekä opettajat että opiskelijat aktiivisina osallistujina

5. Lukuvuoden aikana käynnissä olevat hankkeet

Koronavuosien jälkihoito, Parola hallinnoi
Laatuapila – Laatu tehdään yhdessä, Jyväskylän Gradia hallinnoi
LUKEMA-verkosto, luma-erityistehtävälukioid, Maunula ja Otaniemi hallinnoivat
Oppimisen tuki lukiolaisen kasvun moottorina, Hml Lyseo hallinnoi
Signaali, Kauriala hallinnoi
Tiedolla johtamisella hyvinvointia opiskelijoille ja henkilöstölle, Kauriala hallinnoi
Tietue – oppimisanalytiikka lukiokoulutuksen kehittämisen tueksi, Pori hallinnoi
Utelias 2.0 – Uusista teknologioista intoa oppimiseen ja opettamiseen, HAMK hallinnoi
Viisiapila-verkosto – viiden kaupungin lukiokoulutuksen johto ja rehtorit

Kansainväliset hankkeet:

Erasmus+ KA121-akkreditointi -hanke lv 2023–2024

Erasmus+ KA121-akkreditointi -hanke lv 2024–2025

Transatlantic Classroom -hanke: Opetushallituksen ja Yhdysvaltain Suomen suurlähetystön rahoittama kestävän kehityksen teemoihin liittyvä yhteistyö amerikkalaislukion kanssa

6. Koulutyön arki

6.1 Työajat

Ajantasainen tieto lukuvuoden työajasta löytyy verkkosivuilta

<https://www.kktavastia.fi/lukioid-kauriala/opiskelijalle/tyo-ja-loma-ajat>

6.2 Lukuvuoden kalenteri, tapahtumat

Lukuvuoden kalenteri löytyy Kaurialan lukion verkkosivuilta Lukuvuoden kalenteri löytyy Kaurialan lukion verkkosivuilta <https://www.kktavastia.fi/lukioid-kauriala/kaurialan-lukion-kalenteri/> Lukuvuoden toimintasuunnitelmaan myöhemmin lisätyt tapahtumat ja vierailut löytyvät Kaurialan lukion info Teamsista kohdasta LV 2024–2025 -> Toimintasuunnitelma -> Liite 6. Lukuvuoden opintokäynnit ja retket

6.3 Hallinnon kuvaus

Rehtori Tuomo Iltanen

- henkilöstöhallinto ja lukioyksikön pedagoginen esimies
- taloushallinto
- pedagoginen vastuu, opetuksen järjestäminen ja opettajien työnjako

- opetuksen prosessit ja opetussuunnitelma
- päättää opiskelijoiden kirjallisista varoituksista
- opiskelijoiden eronneeksi toteaminen
- kodin ja koulun välinen yhteistyö
- matematiikka- ja luonnontiedelukion kehittäminen
- oppilaitosyhteistyö
- tiedottaminen
- Kk Tavastian johtoryhmän jäsen
- lukioiden edustaja Yhtymähallituksen kokouksessa
- Lukiokoulutus rehtorijohtoryhmän jäsen
- Tavastian yt-toimikunnan jäsen (osallistuminen tarvittaessa)
- Tavastian Työterveyshuollon ohjausryhmän jäsen
- Tiedolla johtamisella hyvinvointi opiskelijoille ja henkilöstölle hallinnollinen vastaava
- Signaali-hankkeen hallinnon vastaava

Apulaisrehtori Jussi Mestari

Vastuualueet jaettu rehtorin kanssa. Apulaisrehtorin vastuualueisiin kuuluvat:

- työjärjestykset
- opiskelijahuoltotyön vastuhenkilö
- opiskelijoiden ohjaustyö
- uuden opetussuunnitelman päivittäminen
- Kaurialan lukion johtoryhmän sihteerinä toimiminen
- eri listojen (valvonta- ja muut listat) laatiminen
- verkkosivujen ja info-tv:n sisällön päivittäminen ja kehittäminen
- lomakkeiden muuttaminen sähköiseksi
- ylioppilastutkinnon käytännön järjestelyt yhdessä opintosihteerin ja vahtimestarin kanssa (tilat, istumajärjestykset, erityisjärjestelyt)
- myöntää opiskelijalle kolme (3) päivää pidemmät lomat, lyhemmät lomat myöntää ryhmänohjaaja
- rehtorin sijaisena toimiminen
- lukion remontin työmaakokouksiin osallistuminen
- Laatuapila – laatu tehdään yhdessä -hankkeen osatyöntekijä

Vastuualueet yhteistyössä rehtori ja apulaisrehtori:

- Koulun kehittämistoiminta – tavoitteiden tarkastelu ja laadinta
- laadunhallinta ja prosessien kuvaus
- yhteistyö eri sidosryhmien kanssa
- tiedottaminen
- Kaurialan lukion vuosikellon laatiminen

Johtoryhmän kokoukset

3–4 krt/jaksossa johtoryhmäläisten lukujärjestyksen mukaisesti, päättöviikolla laajennettu johtoryhmä, jossa mukana myös tiimivastaavat sekä opinto-ohjaajat

Pj Tuomo Iltanen, Marjut Arvonen, Jyrki Eriksson, Johanna Lampela, Katja Malmi-Harju, Jussi Mestari siht., Paula Perkkalainen, opiskelijajäsenet Onni Rautiainen ja Ida Toivonen

Tiimikokoukset jakson parillisen viikon torstai klo 14.35–15.35 ja muuna erikseen sovittuna aikana

Kestävä kehitys, pj. Johannes Kellomäki
 Juhla- ja osallisuus, pj. Sanna Mansikka
 Oppimisen tuki, pj. Mikaela Hellsten-Shi
 Ryhmäohjaus, pj. Johanna Hurskainen

Tvt-tiimi, pj. Lasse Ahva (jaksot 1–2), Markku Pohjola (jaksot 3–5)
Työelämä- ja korkeakouluysteistyö, pj. Johanna Lampela

Opettajat on jaettu yllä oleviin tiimeihin. Tiimien kokouksiin osallistuu myös opiskelijajäseniä.

Aineryhmätapaamiset jakson parittoman viikon keskiviikko klo 12.45–13.15 ja muuna erikseen sovittuna aikana

Vuosiluokkien ryhmänohjaajien tapaamiset 2–3 kertaa lukuvuoden aikana erikseen sovittun aikataulun mukaisesti

Opiskelijakunnan ja rehtorin tapaaminen kuukauden ensimmäinen keskiviikko klo 12.45–13.15

Opiskelijakunnan hallituksen kokoukset torstaisin klo 13.00–13.30 Opettajaedustajina Johannes Kellomäki ja Pinja Paavilainen.

6.4 Ys-ajan käyttö

OPETTAJAINKOKOUKSET 8 x 1,5 = 12 h

elokuu *	aloitusveson osa
syyskuu	06.09. klo 14.35 (+ työpaikkakokous)
lokakuu	10.10. klo 14.35
marraskuu	21.11. klo 13.30
tammikuu	30.01. klo 13.30 (+ työpaikkakokous, päättöviikko)
maaliskuu	06.03. klo 14.35
huhtikuu	03.04. klo 14.35
toukokuu	15.05. klo 14.35 (stipendikokous)
toukokuu	26.05. klo 13.30

Lisäksi pidetään kokouksia tarvittaessa, jos yleinen tilanne sitä vaatii.

TIIMIKOKOUKSET 26 h

Tiimeille varataan parillisen viikon to klo 14.35–15.35, mutta tiimi voi sopia keskenään kokousajankohdat, HUOM! yhteensä tiimityöskentelyyn varataan 26 h

AINERYHMÄKOKOUKSET 14 h

Aineryhmille varataan parittoman viikon ke klo 12.45–13.15, mutta aineryhmä voi myös sopia keskenään kokousajankohdat, HUOM! yhteensä aineryhmätyöskentelyyn varataan 14 h

LUKIOIDEN AINERYHMÄTAPAAMISET 3,75 h

3 krt x 75 min lukuvuoden aikana
02.09. klo 14.45–16 Opetussuunnitelman päivittäminen
09.12. klo 14.45–16 Lukiokoulutuksen laatu
10.02. klo 14.45–16 Oppimisen tuki

VANHEMPAIN TAPAAMISET 2 x 2 h = 4h

elokuu 19.08. klo 18 info-ilta ensimmäisen vuosikurssin vanhemmille, vain opot
lokakuu 30.10. klo 18 ensimmäisen vuosikurssin vanhemmille, kaikki
tammikuu 16.01. klo 18 kolmannen vuosikurssin vanhemmille, vain opot + ro:t

tammikuu 20.01. klo 18 9.lk:n oppilaiden ja vanhempien infotilaisuus, kaikki
huhtikuu 28.04. klo 18 toisen vuosikurssin vanhemmille, vain opot +ro:t

TYÖPAIKKAKOKOUKSET

syksyn työpaikkakokous 06.09.2024 ja
kevään työpaikkakokous 30.01.2025

JOHTORYHMÄ erilliset kokoontumisajat

Tuomo Iltanen pj., Jussi Mestari siht., Marjut Arvonen, Jyrki Eriksson, Johanna Lampela,
Katja Malmi-Harju ja Paula Perkkalainen
Päättöviikon kokouksissa laajennettu kokoonpano => tiimivastaavat ja opinto-ohjaajat
kokouksessa johtoryhmän lisäksi

KOTI-KOULU- YHTEISTYÖ 10 h

Wilma-viestit, perhetapaamiset, muuta

KEHITYSKESKUSTELUT 3 h

Lomakkeen täyttö ja keskustelu esimiehen kanssa

HENKILÖSTÖINFOT 2 h

Osallistuminen Tavastian henkilöstöinfoihin.

PEDAGOGISET ILTAPÄIVÄT 8 h

varattu ajankohta parittoman viikon to klo 14.35–15.35

yhteensä ys-aikaa 82,75 h eli käyttämättä jää vielä 18,25 h

6.5 Henkilöstö

a. Kouluttautuminen

Virkaehtosopimuksen mukaisiin koulutuksiin osallistuminen on pakollista. Tämän lisäksi järjestetään kolme yhteisiä aineryhmätapaamista Tavastian lukioiden aineenopettajille. Henkilöstöä kannustetaan osallistumaan koulutuksiin, erityisesti ilmaisiin koulutuksiin 😊. Koulutusmäärärahaa kotimaan koulutuksiin on käytettävissä 250 euroa/opettaja lukuvuoden aikana. Hankkeiden avulla pyritään lisäämään opettajien koulutusmahdollisuuksia. Erasmus+-hankkeen määrärahoilla pyritään järjestämään opetuksen varjostamista eurooppalaisissa kouluissa.

b. Tyhy-toiminta

Kaurialan lukiossa kannustetaan osallistumaan tyhy-tarjontaan (IMS – Käsikirjat - Kuntayhtymäpalvelut – Henkilöstöhallinto – Tyhy ja virkistys). Kaurialan lukiolle palautuvat koulutuskorvaukset käytetään henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseen mm. tarjoilut opettajahuoneessa, Kauriala 100 v. -juhlavuoden kunniaksi henkilöstölle järjestettyyn oopperamatkaan, mahdolliset muut illanvietot, teatteriretket (opiskelijoille ja henkilöstölle) ja muut retket.

c. Opettajien työtunnit ja erityistehtävät (liite)

Opettajien työtunnit ja erityistehtävien jakoperusteena on ollut opettajien jaksamisesta huolehtiminen. Ylityötuntien lukumäärä pyritään pitämään enintään 25 %:ssa. Saman

oppiaineen opettajat jakavat lukuvuoden työtunnit keskenään ja erityistehtävät jaetaan opettajien toiveiden mukaisesti. Kuluvana lukuvuonna 7 opettajan työtunnit ylittävät 25 % rajan, mutta kaikilla ylityötunteja on alle 28 %.

6.6 Korkeakoulu- ja työelämäyhteistyön toteuttaminen

Järjestetään toisen vuosikurssin opiskelijoille mahdollisuus tutustua korkeakouluopiskeluun yhteistyössä Hämeen Ammattikorkeakoulun kanssa järjestettävien korkeakoulupäivien (14.–16.5.2025) aikana suoritettavissa opinnoissa.

Jatketaan yliopistojen kurkistuskurssien ja muiden lukiolaisille soveltuvien avoimien korkeakouluopintojen esittelemistä opiskelijoille kurkistuskurssi-infon ja opinto-ohjauksen muodossa. Esitellään lukiolaisille mahdollisuutta suorittaa maksutta Helsingin yliopiston opintoja.

Toteutetaan ensimmäisen vuosikurssin työelämäpäivä vapaaehtoistyöhön tutustumisen muodossa (14.5.2025).

Tutustutaan muiden oppilaitosten toteuttamaan työelämä- ja korkeakoulu yhteistyöhön.

Työelämäyhteistyö toteutuu etenkin 2. vuositason ammattivierastoiminnan kautta. Vieraat tulevat pääosin opiskelijoiden vanhemmista muilla yhteistyötahoilla tarvittaessa täydentäen. Rotary ry:n avustuksella saamme myös laajennettua vierailijakenttää kuluvana lukuvuotena. Vieraat kytketään ensisijaisesti OP02:n toteuttamiseen ja toissijaisesti eri oppiaineiden soveltuviin oppituntivierailuihin. Ensimmäisen vuosikurssin vapaaehtoistyön teemapäivä sisältää myös kytköksen työelämäyhteistyöhön.

6.7 Oppimisen tuki

Lukiolaki 714/2018 28 § 1,2 mom. ”Opiskelijalla, jolla on kielellisten erityisvaikeuksien tai muiden oppimisvaikeuksien vuoksi vaikeuksia suoriutua opinnoistaan, on oikeus saada erityisopetusta ja muuta oppimisen tukea yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti. Tukitoimet toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä. Tuen tarvetta tulee arvioida opintojen alussa sekä säännöllisesti opintojen edetessä. Tukitoimet kirjataan opiskelijan pyynnöstä opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan.”

6.7.1 Erityisopetus

1. Mahdollisimman varhainen oppimisvaikeuksien havaitseminen

- a. lukiseulat ensimmäisessä jaksossa
- b. ohjaus lukitettiin ensimmäisenä lukiovuotena
- c. tukitoimien suunnittelu yhteistyössä opiskelijan ja huoltajien kanssa
- d. tiedottaminen tukitoimista lukion opintojaksoilla ja ylioppilaskirjoituksissa
- e. erityisopettajan yhteistyö aineenopettajien kanssa

6.7.1 Oppimisen tuen jatkumo läpi lukion

- a. Opiskelijan oppimisen tukea toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä;

opiskelijoita rohkaistaan hyödyntämään monipuolisesti koulun olemassa olevia tukipalveluita.

- b. erityisopettajan ja aineenopettajan yhteistyö opintojaksoilla
- c. erityisjärjestelyjen tarjoaminen lukion opintojaksoilla
- d. erityisjärjestelyjen perusteltu hakeminen ylioppilaskirjoituksiin
- e. lukivaikeuteen ja muihin oppimisen vaikeuksiin liittyvien erityisjärjestelyjen ja tukitoimien kokeilu, kirjaaminen ja seuranta; Wilman tuki-lomakkeelle aineenopettajat kirjaavat kursseilla käytettyjä erityisjärjestelyjä sekä muita tukitoimia

6.7.2 Yksilöllisen tuen tarjoaminen

- a. opiskelutekninen ohjaus
- b. luku- ja kirjoitustaitojen ohjaus
- c. muu oppimisvaikeuksisten opiskelijoiden tuki

6.7.3 Nivelvaiheen tiedonsiirron kehittäminen

- a. selvitetään nivelvaiheen tiedonsiirtoa Hämeenlinnan kaupungin kanssa

6.7.4 Tietoisuuden lisääminen oppimisen vaikeuksista

- a. tavoitteena on yhdenvertaisuuden lisääminen

6.7.5 Oppiaineen yhteydessä annettava tuki

Lukuvuoden aikana toimii oppimisen tuen tiimi, joka pohtii oppimisen tukea Kaurialan lukiossa. Tiimin tavoitteena on kehittää oppimisen tukemiseen liittyviä konkreettisia käytänteitä ja rakenteita (kts. kohta 3.). Kk Tavastian lukioille on myönnetty Opetushallituksen apuraha hankkeelle "Oppimisen tuki lukiolaisen kasvun moottorina", jossa tavoitteena on hyödyntää tekoälyä oppimisen tukijana, kehittää samanaikaisopetusta, panostaa lukiolaiseksi kasvamisessa, kuvata oppimisen tuen polkua ja suunnitella oppimisen tukitoimia oppitunnin/opintojakson sisälle.

Lukuvuoden aikana toteutetaan mm. seuraavia tukimuotoja eri oppiaineissa

- a. tukiopintojaksot
- b. tukiopetus
- c. LUMA-paja-toiminta
- d. reseptien käyttäminen ja reseptipankin päivittäminen Wilman tiedotteeseen
- e. henkilökohtaisen palautteen antaminen, formatiivinen arviointi
- f. tekoälyn hyödyntäminen
- g. muut mahdolliset kokeilut

6.7.6 Opinto-ohjauksen järjestäminen

Opinto-ohjauksen toteuttamistapaa rakennetaan ja kehitetään pitkäjänteisesti. Opinto-ohjauksesta vastaa koko koulu. Opinto-ohjauksen työnjako määritetään tarkemmin lukuvuosittain ryhmän- ja opinto-ohjaajan tehtävissä.

Olemassa olevia ohjauksen toimintamalleja kehitetään vastaamaan uutta opetussuunnitelmaa ja sopeutetaan vastaamaan ohjattavien määrää / opinto-ohjaaja. Tästä keskeisin esimerkki on OP02 -opintojakson toteuttaminen valtaosin neljännen lukuvuosijakson aikana (sisältää kaksi TET-

päivää) ja opintojakson loppuosan siirtyminen abivuoden syksyyn. Vastaavasti pakollisen OP01:n suoritus on tiivistetty pääosin kahden ensimmäisen lukivuoden sisälle. Opinto-ohjauksessa tehdään yhteistyötä soveltuvin osin Työelämä- ja korkeakoulutiimin kanssa.

Ensimmäisen vuosikurssin työelämäpäivän toteuttamista jatketaan osana OP02-opintojaksoa vapaaehtoistyön teemalla edellisen lukivuoden kokemuksia hyödyntäen.

Tavoitteet:

1. Jatketaan uuden OPS21 -sisältöjen terävöittämistä kaikkien vuosiasteiden osalta. Keskitytään erityisesti kolmannen vuosikurssin opiskelijoiden ohjausmenetelmien kehittämiseen.
2. Oppivelvollisuuden laajentumisen vaikutukset ohjausjärjestelmään, käytännön järjestelyt, yhteistyö oman oppilaitoksen ja kuntayhtymän lukioden välillä.

Ohjausvastuut:

Elina Torkko-Hieto:	KA24DE, KA23AC, KA22ABC, KA21S
Ari Partanen:	KA24AC, KA23BF, KA22DEF, KA21S
Jyrki Eriksson:	KA24BF, KA23DE, KA21S

Tutor-ohjaus ja opiskelijarekrytoinnin tehtävät on jaettu Kaurialan lukiossa Elina Torkko-Hiedon, Ari Partasen ja tutoreita ohjaavan opettajan Jyrki Erikssonin kesken.

Jatko-opintoihin ja ammattiesittelyihin liittyvien vieraiden/vierailujen organisoinnista vastaavat kaikki kolme opinto-ohjaajaa. Esittelyt toteutetaan joko lähi- tai virtuaaliesittelyinä. Samoin nivelvaiheyhteistyö toteutetaan yhdessä lähitapaamisina tai tarvittaessa etäyhteyksien avulla.

6.8 Kodin ja koulun välinen yhteistyö

1. Tiedotteet kotiväelle

- rehtorin syys- ja kevättiedote
- kutsut koulujen yhteisiin tilaisuuksiin – Jouluinen yökonsertti, Vanhat tanssit ja ylioppilasjuhlat
- Wilman tiedotteet
- Wilma toimii viestintävälineenä koulun ja kodin välillä
- Wilma-viestintään panostetaan sekä ryhmänohjaajien että hallinnon toimesta
- HUOM! säännölliset ryhmänohjaajan viestit kotiin, ro-tiimi suunnittelee käytäntöä, 1. vsk:n tehostettu viestintä kotiväelle

2. Vanhempainillat jokaiselle vuosikurssille

- viisi vanhempainiltaa lukivuoden aikana
- rehtori, ryhmänohjaajat, opinto-ohjaajat ja opettajat (vain pyydetty opettajat paikalle 2. ja 3. vsk:n vanhempainiltaan. Kaikki opettajat osallistuvat 1. vsk:n vanhempainiltaan sekä lukion esittelyiltaan)

3. Osallistuminen vanhempainyhdistyksen kokouksiin

- rehtori tai apulaisrehtori

4. Yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa

- vanhempainyhdistys vastaa Vanhojen tanssitapahtuman kahvituksesta ja arpajaisista yhdessä Lyseon lukion vanhempainyhdistyksen kanssa
- luokkastipendit jokaiselle opetusryhmälle

- vanhempainyhdistys tukee taloudellisesti koulun retkiä ja opiskelijoiden hyvinvointia
- yhteistyötä Kauriala 100 vuotta -juhlavuoden tapahtumien järjestelyissä

5. Ammattivieraat

- vanhempien asiantuntemuksen hyödyntäminen opinto-ohjauksen vierailuissa
- syksyn ylioppilasjuhlan juhlapuhujaksi pyritään saamaan huoltajaa tai lukion alumnia
- huoltajien saaminen vierailijoiksi lukion eri tapahtumiin

6. Huoltajakyselyt

- 1. vsk:n huoltajille ennen vanhempainiltaa
- Lukiokoulutus Tavastian yhteinen kysely helmikuussa

7. Huoltajan opas

- Huoltajan opas verkkosivulla <https://www.kktavastia.fi/media/sites/6/huoltajan-opas-editoitu-versio-2425.pdf>

6.9 Opiskelijoiden osallisuus

6.9.1 Opiskelijakuntatoiminta

Lukiolain mukaisesti kaikki Kaurialan lukion lukio-opiskelijat muodostavat opiskelijakunnan. Opiskelijakunta ideoi ja toteuttaa perinteiset juhlat mm. puurojuhlan, potkiaiset, abigaalan ja penkkaripäivän, toimintapäiviä ja muita tapahtumia. Opiskelijakunta on aktiivinen mukana arkisissa oppimisympäristöasioissa sekä koulun kehittämisessä. Lisäksi opiskelijakunnan hankkimat kahvi- ja juoma-automaatit virkistävät monen opiskelijan päivää. Opiskelijakunta pyrkii ottamaan kantaa koulun toimintaan ja järjestää koulukuvauksen syksyisin. Opiskelijakunta on myös opiskelijoitten vaikuttamiskanava koulun yhteisiin asioihin.

Opiskelijakunnan hallitukseen valitaan yksi tai useampi edustaja kustakin ohjausryhmästä. Puheenjohtaja tai muu opiskelijakunnan edustaja käy mm. opettajainkokouksissa ja lukion johtoryhmässä tuomassa opiskelijoiden kantaa esille. Lisäksi opiskelijakunnan hallitus tapaa rehtorin kerran kuussa. Hallitus kokoontuu torstaisin klo 12.45–13.15. Kokoukset ovat lähtökohtaisesti lähikokouksia, mutta myös Teams-yhteyksiä voidaan tarpeen mukaan hyödyntää. Hallituksen kokoukset ovat kaikille avoimia tilaisuuksia.

Opiskelijakunnan hallituksen päättämät tavoitteet lukuvuodelle 24–25:

- I Hallituksen ja muun opiskelijakunnan välisen viestinnän kehittäminen
- II Ryhmätyön parantaminen hallituksen sisällä
- II Yhteisöllisyyden edistäminen

Opiskelijakunnan hallitus tekee konkreettisia toimenpiteitä ja järjestää tapahtumia tavoitteiden edistämiseksi. Konkretiaa suunnitellaan opkh:n syysseminaarissa 5.9.2024. Esimerkkejä kaavailuista toimista ja tapahtumista:

- Hallituksen aloite- ja palautelaatikko
- Ykkösten tutustumisbileet
- Koulun 100-vuotispäivä 10.9.2024
- Kurpitsankaiverruskisan järjestäminen vko 44
- Halloween-discon järjestäminen 31.10.2024

6.9.2 Muu toiminta

- Kaurialan 100-vuotiskaulahuivin neulonta
- Kaurialan lukion 100-vuotisjuhlallisuuksiin osallistuminen

7. Opiskeluhuollon järjestäminen

Opiskelijahuolto järjestetään siitä annetun lain mukaisesti ja opetussuunnitelman liitteenä olevaa opiskeluhuoltosuunnitelmaa noudattaen. Monialainen pienryhmä muodostetaan lain ja koulutuksenjärjestäjän ohjeiden perusteella, kun tuen tarvetta on. Vuosiluokkakohtaiset ryhmänohjaajatapaamiset kartoittavat opiskelijoiden opintotilannetta sekä opintojen etenemistä.

Vuosiryhmätapaamiset ovat seuraavan aikataulun mukaiset:

1. vuosikurssi	2. vuosikurssi	3. vuosikurssi
ma 4.11. klo 14.35	ke 2.10. klo 14.35	LUOKITTAIN: pe 6.9.
ke 12.2. klo 14.35	LUOKITTAIN: 19.2.	ke 15.1. klo 14.35
LUOKITTAIN 28.–29.4.:	pe 25.4. klo 13	opinnot kunnossa -palaveri to 17.4.

7.1 Psykologin tavoitteet

1. Keskustelu- ja tukikäyntien toteuttaminen sitä tarvitseville opiskelijoille
2. Yhteistyö vanhempien ja lukion henkilökunnan kanssa opiskelijoiden koulunkäynnin ja hyvinvoinnin parantamiseksi
3. Osallistuminen aloittavien opiskelijoiden ryhmäyttämiseen sekä opiskeluhuollon ja saatavilla olevan tuen esittely
4. Etäryhmän/-ryhmien järjestäminen opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti
5. Psykologisten tutkimusten toteuttaminen ja tukitoimien suunnittelu/suosittelu tarvittaessa.

7.2 Kuraattorin tavoitteet

1. IPC-menetelmän (nuorten masennuksen interventio) hyödyntäminen omassa yksilötyössä
2. Osallistuminen aloittavien opiskelijoiden ryhmäyttämiseen sekä opiskeluhuollon ja saatavilla olevan tuen esittely yhdessä psykologin, opiskeluneuvojan ja yhteisö- ja hyvinvointiohjaajien kanssa, opiskeluhuollon tunnin toteuttaminen kaikille ykkösryhmille
3. Pienryhmätoiminnan toteuttaminen työparityöskentelynä (esim. hyvinvointiryhmä, jännittäjäryhmä)
4. Välituntitoiminta kerran viikossa yhteistyössä opiskeluneuvojan ja yhteisö- ja hyvinvointiohjaajan kanssa
5. Päätöviikon kahvit yhteistyössä mm. opiskeluneuvojan kanssa, mukana vaihtelevat yhteistyötahot
6. Hyvinvointiviikon ja muiden hyvinvointitempausten toteuttaminen yhdessä muiden opiskeluhuollon toimijoiden kanssa

7.3 Terveydenhoitajan tavoitteet

1. Terveystarkastusten ja kutsuntatarkastusten toteuttaminen
2. Seksuaaliterveysneuvonta
3. Elintapaohjaus
4. Kansalliseen rokotusohjelmaan kuuluvien rokotusten toteuttaminen / täydentäminen
5. Keskustelu- ja tukikäynnit
6. Ensiapu
7. Sairaanhoido siltä osin, kuin se on mahdollista koululla toteuttaa
8. Yhteistyö vanhempien ja koulun henkilökunnan kanssa

8. Opiskelija-arviointi

8.1 Arvioinnin aikataulu

ARVOSANAT WILMASSA

Jakso 1	07.10. klo 8
Jakso 2	02.12. klo 8
Jakso 3	10.02. klo 8, harkinnanvaraiset korotukset
Jakso 4	07.04. klo 8
Jakso 5	30.05. klo 8

UUSINNAN ARVOSANAT WILMASSA

04.11.
08.01.
14.02. klo 8, preliminäärien perusteella tehdyt korotukset ja uusinnat
07.3. klo 8
30.04.
elokuu 2025

Kaurialan lukion arviointikulttuuri päivitetty osaksi toimintakulttuuriamme. Opintojaksojen arviointiperusteet on sovittu yhdessä saman aineen opettajien kanssa. Opetussuunnitelmassa ohjattua arviointia kehitetään jatkuvasti. Tavoitteena on, että eri arvioinnin muodot, summatiivinen ja formatiivinen arviointi, otetaan käyttöön ja termit tulevat kaikille tutuiksi.

Opiskelija-arviointia ja opintojen tukitoimia kehitetään Oppimisen tuki lukiolaisen kasvun moottorina -hankkeen ja oppimisen tuen tiimin toiminnalla. Opettajien on annettava palautetta opintojen etenemisestä Wilmassa jo jakson aikana. Näin opiskelija ja huoltaja ovat tietoisia opintojen etenemisestä mahdollisia muutoksia varten.

Opiskelijoita kuullaan Kaurialan lukion kehittämisessä. Opiskelijoita kuullaan opiskelijakyselyissä (Lukiokoulutus Tavastian yhteinen) ja Kaurialan lukion opiskelijoiden palautetilaisuuksissa.

8.2 Formatiivisen arvioinnin käytänteet (kts. LOPS Oppimiskäsitys, paikallinen tarkennus)

Formatiivisen arvioinnin periaatteet Koulutuskuntayhtymä Tavastiassa ovat seuraavat: Opiskelija kohdataan yksilöllisenä oppijana ja hänelle annetaan realistista mutta kannustavaa ja eteenpäin vievää palautetta. Palaute voidaan antaa suullisena tai kirjallisena monipuolisilla menetelmin. Erityistä huomiota kiinnitetään palautteen ymmärrettävyyteen. Opiskelijan valmiuksia kehittää omaa oppimistaan tuetaan myös itse- ja/tai vertaisarviointin avulla kaikissa opintojaksoissa.

9. Kansainvälisyyden edistäminen arjessa ja vaihto-opiskelijatoiminta

Lukion kansainvälisyyskerho järjestää marraskuussa perinteisen kansainvälisyysviikon. Kansainvälisyyskerho esittelee toimintaansa projektivieraille, auttaa perehdyttämään vaihto-opiskelijoita koulun arkeen ja ideoi illanviettoja ulkomaisille opiskelijaryhmille.

Vaihto-opiskelijoillemme laaditaan lukujärjestykset erikseen jokaiseen jaksoon. Heidän opintojensa etenemistä seuraa ja ohjaa vastuuopettaja Anniina Matilainen. Lukuvuonna 2024–2025 Kaurialan lukiossa opiskelee vaihto-opiskelijoita Saksasta, Italiasta ja Australiasta. Vaihto-opiskelijat pitävät eri aineiden oppitunneilla opintojakson aiheisiin liittyviä esitelmiä.

Lukuvuoden aikana opetussuunnitelman kansainvälisyystavoitteita toteutetaan myös kotikansainvälisyyden osalta.

Yhteistyössä ruotsinkielisen Ekenäs Gymnasiumin kanssa järjestetään opiskelijavaihtoja ja vastavuoroiset opintoretket. Lukion kieltenopiskelijat käyvät pitämässä Seminaarin koululla kielisuihkuja kolmasluokkalaisille, ja vaihto-opiskelijat vierailevat ala- ja yläkouluissa kielten oppitunneilla.

Kansainväliset projektit (ks. luku Lukuvuoden aikana käynnissä olevat hankkeet)

Kaurialan lukion job shadowing -vieraat eurooppalaisista lukioista laajentavat ja kansainvälistävät arjen toimintaa hyvien käytänteiden ja opetustapojen vaihdon muodossa.

Kansainvälisiin projekteihin liittyvät opiskelijoiden opintomatkat ulkomaille tuovat kansainvälisyyttä myös lukiomme arkeen niihin liittyvissä opiskelutehtävissä sekä opintomatkojen kokemuksia esiteltäessä. Ne mahdollistavat myös tutustumisen ulkomaiseen oppilaitokseen, opiskelukulttuuriin sekä elämäntapaan.

Erasmus-akkreditointihankkeessa tehdään seuraavat opiskelijaryhmien opintomatkat ulkomaille:

- Opiskelijaryhmän opintomatka Ranskaan
- Opiskelijaryhmän opintomatka Saksaan
- Opiskelijaryhmän opintomatka Tsekkeihin
- Opiskelijaryhmän opintomatka Italiaan

Transatlantic Classroom -hankkeessa tehdään opiskelijaryhmän opintomatka Yhdysvaltoihin.

Kaikki opiskelijaryhmien opintomatkat ovat kahdensuuntaisia vaihtoja, joissa vastavuoroisesti ulkomaisen lukion opiskelijaryhmä tulee vierailulle Kaurialan lukioon ja asuu vierailunsa ajan suomalaisissa isäntäperheissä.

Kaurialan lukion kansainvälisyystoiminnoista kootaan blogia lukion verkkosivujen yhteyteen.

10. Sisäisen ja ulkoisen viestinnän käytännöt

10.1 Sisäinen tiedottaminen

Kaurialan lukion sisäisen tiedottamisen kanavista aktiivisimmin käytössä ovat lukion oma infotelevisio, ro-tuokiot, Instagram- ja Facebook-profiili. Instagram- ja Facebook-profiilin seuraaminen ei ole pakollista.

Henkilökunnan sisäisessä viestinnässä käytetään sähköpostia. Opiskelijoille ja huoltajille viestitään Wilman kautta.

Infotelevisiosta saa ajankohtaisimman tiedon esim. kurssimuutoksista ja viime hetken muutoksista. Myös viikoittaiset tapahtumat ovat esillä info-tv:ssa. Henkilökunnalla on oma info-tv-kanava. Infotelevision diat päivittää apulaisrehtori.

Ryhmänohjaustuokiot maanantaisin ruokatunnilla (20 min./opetusryhmä) ovat opiskelijoille pakollisia tapaamisia. Ryhmänohjaustuokion asialista jaetaan Teamsissa Kaurialan lukion info-ryhmässä, johon jokainen voi tiedottaa ajankohtaisista asioista. Myös opiskelijakunta voi tiedottaa ro-tuokioissa. Viestit ro-listaan on tehtävä maanantaihin klo 10 mennessä. Ro-tiedote julkaistaan viikoittain Wilman tiedotteena aina seuraavan viikon maanantaihin asti.

Johtoryhmän, opettajien- ja työpaikkakokousten muistiot ja pöytäkirjat tallennetaan Teamsin tiimiin Kaurialan lukion info omiin kansioihin.

Tiimeillä on omat kansiot Teamissa Kaurialan lukion info – LV 2024–2025 → Tiimit, josta löytyvät tiimien muistiot ja muut ajankohtaiset asiat.

Tavastian viikkotiedote, Viikkis lähettää Tavastian viestintä viikoittain henkilöstön sähköpostiin. Kaurialan lukion näkyvyyttä pyritään parantamaan Tavastian viikkotiedotteessa. Henkilöstön on seurattava **Meidän Tavastia** -Teamsiä säännöllisesti, koska sieltä löytyy tietoa ajankohtaisista asioista.

Kaurialan lukion viikkotiedotteessa on aina tulevan viikon poikkeava ohjelma ja aikataulu. Viikkotiedote löytyy Teamsistä, ja se lähetetään myös sähköpostitse.

Kaurialan lukion 100-vuotisjuhluvuoden tapahtumat valmisteluineen ja toteutuksineen vielä syksyn 2024 ajan kokoavat yhteen koko lukioyhteisön, ja niistä tiedotetaan ro-tuokioissa, Wilma-viestein ja kokouksissa sekä mahdollisten mainosjulisteiden avulla.

10.2 Ulkoinen tiedottaminen

Ulkoinen tiedottamisen kanavina toimivat Wilma-viestit huoltajille, verkkosivut, Instagram, Facebook ja paikallinen media. Lukuvuoden tavoitteena on päivittää Instagramiin lyhyitä juttuja eri oppiaineista, lukion tapahtumista, retkistä ja yhteistyöstä lukion sidosryhmien kanssa. Lukuvuoden aikana toteutetaan opiskelijoiden osallisuutta somepäivitysten tekemisessä. Kodin ja koulun välinen tiedottaminen keskitetään Wilmaan.

Kaurialan lukion verkkosivuja päivitetään säännöllisesti. Verkkosivujen päivittämisestä vastaa Jussi Mestari. Kaurialan lukion verkkosivuille integroitu KV-blogi kokoaa yhteen paikkaan Kaurialan lukion kansainvälisyystoimintaa niin ulkomaille tapahtuvista opintomatkoista kuin Kaurialan kansainvälisistä vierailijoista.

Opintopolkuun päivitetään Kaurialan lukion ajankohtaiset tiedot 20.09.2024 mennessä.

Tiedottaminen paikallisessa mediassa. Kaurialan lukion tavoitteena on näkyä aktiivisesti eri medioissa. Tavoitteena on tuoda esille opiskelijoiden osaamista ja toimintaa sekä avata oppimisympäristöä koulun seinien ulkopuolelle. Mediatiedotteet tehdään yhteistyössä Tavastian viestinnän kanssa. Päävastuu ulkoisesta viestinnästä on rehtorilla.

Jatkamme vuonna 2012 aloitettua Kaurialan lukion alumnitoimintaa. Kaurialan lukion Vuoden alumni valitaan lukuvuosittain.

Lukuvuoden merkittävät nostot ja tapahtumat kootaan lukuvuoden varrelta –julkaisuun, jonka sisällön tuottaa ja toimittaa Kaurialan lukion opettajat. Taitto toteutetaan ulkoisesti.

LIITTEET

LIITE 1 Opinto- ja kurssitarjotin

LIITE 2 Opettajien työtunnit ja erityistehtävät

LIITE 3 Rehtorin opetus (2 op opintojaksoa) ja apulaisrehtorin tehtävien erittely ja työnjako rehtorin kanssa

LIITE 4 Opinto-ohjaajien työajankäyttösuunnitelmat

LIITE 5 Erityisopettajan työajankäyttösuunnitelmat

LIITE 5 Lukuvuosikalenteri

LIITE 6 Lukuvuoden opintokäynnit ja -retket (täydentyä lukuvuoden aikana, Teams)